

Деятельность администрации

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Кто приглашается
1	<p>Организация работы школы</p> <ul style="list-style-type: none"> • регулировка режимных моментов; • комплектование кружков, ГПУД; • утверждение нагрузки учителей; • корректировка плана работы на 2017 -2018 учебный год; • оформление документации, личных дел учащихся • оформление стендов; • проверка плана работы социального педагога • подготовка материалов отчетности; • организация обучения на дому; • организация горячего питания учащихся; • проведение тарификации педагогических работников; • готовность кабинетов к новому учебному году; • обеспеченность учебниками учащихся 1-11 классов 	Сентябрь	Милютина И.А.	педагогический коллектив администрация
2	<p>Состояние работы по охране труда, техника безопасности и пожарная безопасность, антитеррористическая защищенность школы</p> <ul style="list-style-type: none"> • состояние охраны труда; • должностные инструкции по охране труда; • инструкции по технике безопасности 	Сентябрь	Милютина И.А. Бородавкина Е.Ю.	трудовой коллектив
3	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка выполнения норм СанПин, учет выхода в сеть Интернет; • Проверка наличия литературы экстремистского толка; 	Сентябрь	Милютина И.А.	администрация
4	<p>Соответствие содержания рабочих программ по учебным курсам; Соблюдение требований к оформлению рабочих программ</p>	Сентябрь	Данилова Е.И.	методсовет
5	<p>Утверждение «Положения о порядке установления стимулирующих выплат работникам учреждения на 2017-2018 учебный год», Положения о комиссии по рассмотрению установления стимулирующих выплат работникам</p>	Сентябрь	Милютина И.А.	трудовой коллектив
6	<ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение профильного обучения в 10, 11 классах; 	Сентябрь	Милютина И.А.	администрация

	<ul style="list-style-type: none"> подготовка и проведение Дня учителя, награждение; план мероприятий по организации подготовки и проведения ГИА выпускников 9,11 классов на 2017/2018 учебный год 			
7	<p>Итоги проверки планов воспитательной работы, тематического планирования по предметам;</p> <ul style="list-style-type: none"> анализ результатов диагностических работ по математике и русскому языку (входного контроля); итоги классно-обобщающего контроля в 5 классе; подготовка к ГИА в формате ЕГЭ; 	Октябрь	Милютин И.А.	администрация, руководитель МО учителя-предметники
8	<ul style="list-style-type: none"> анализ результатов ДКР по математике и русскому языку в 5-11 классах 	Октябрь	Данилова Е.И.	учителя-предметники
9	<p>Анализ состояния здоровья обучающихся по результатам медицинского осмотра;</p> <p>Анализ посещаемости занятий обучающимися 5-11 классов, опоздания на занятия;</p> <p>Занятость детей во внеурочное время;</p> <p>Результативность проводимой профориентационной работы с учащимися;</p> <p>Организация дежурства в школе;</p> <p>Организация дистанционного обучения;</p> <p>Организация работы по привлечению читателей;</p> <p>План работы музея</p>	Октябрь	Милютин И.А.	администрация медсестра социальный педагог
10	<p>Соблюдение санитарно-гигиенического режима в школе</p> <ul style="list-style-type: none"> подготовка кабинетов к зиме подготовка кабинетов к проведению инвентаризации 	Ноябрь	Федорова О.В.	администрация зав.кабинетами
11	<p>Итоги работы за 1 триместр:</p> <ul style="list-style-type: none"> анализ учебной работы за 1 триместр; анализ воспитательной работы за 1 триместр; результаты проверки ведения классных журналов, журналов элективных курсов, кружков выполнение программ по предметам; объективность выставления оценок за триместр результаты проведения контрольных работ по предметам подготовка к проведению ГИА обучающихся 9,11 классов; 	Ноябрь	Милютин И.А. Данилова Е.И.	учителя-предметники руководители МО, классные руководители
12	<ul style="list-style-type: none"> анализ результатов диагностических работ по математике и русскому языку ; 	Ноябрь	Милютин И.А.	учителя-

	<ul style="list-style-type: none"> итоги классно-обобщающего контроля в 11 классе 			предметники
13	Система работы классных руководителей по ведению электронного журнала, объективностью выставления оценок	Ноябрь	Данилова Е.И.	классные руководители
14	Система работы учителя по повышению успеваемости Коршуновой Т.А. учителя начальных классов	Декабрь	Данилова Е.И.	Руководитель МО
15	Итоги работы социального педагога	Декабрь	Милютин И.А.	администрация
16	Итоги работы школьной столовой, организация льготного питания обучающихся	Декабрь	Милютин И.А.	администрация, социальный педагог
17	Предупреждение неуспеваемости по предметам за 2 триместр: <ul style="list-style-type: none"> выяснение причин неуспеваемости; поиск путей преодоления сложившихся затруднений. 	Декабрь	Данилова Е.И.	учителя-предметники
18	Организация и проведение новогодних праздников и каникул: <ul style="list-style-type: none"> организованное окончание 1 полугодия; организация каникул; организация дежурства в новогодние праздники. 	Декабрь	Милютин И.А.	администрация
19	Организация государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> ход подготовки обучающихся к экзаменам; работа учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации в формате ЕГЭ; работа классных руководителей по подготовке к экзаменам; выполнение программ по предметам за 1 полугодие в 10-11 классах; организация обучения на дому 	Январь	Милютин И.А.	администрация
20	Результаты контроля за регулярностью проверки тетрадей учителями начальных классов; Своевременность оформления, правильность ведения личных дел учащихся	Январь	Данилова Е.И.	ШМО
21	Организация методической работы в школе: <ul style="list-style-type: none"> определение результативности и качества проведенных открытых уроков; работа библиотеки; ход выполнения курсовой подготовки повышения квалификации; роль внеурочной деятельности, ее влияние на развитие интереса к изучаемым дисциплинам ; организация работы по ведению ЭЖ в 2018 	Январь	Милютин И.А.	педагогический коллектив

	году			
22	Итоги классно-обобщающего контроля в 10 классе;	Январь	Милютин И.А.	учителя-предметники
23	О подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов: <ul style="list-style-type: none"> • организация повторения по предметам; • выполнение программы по предметам, • практической части. 	Февраль	Данилова Е.И.	учителя-предметники
24	Итоги проверки работы по проведению часов внеурочной деятельности	Февраль	Милютин И.А.	администрация
25	Итоги классно-обобщающего контроля в 9 классе	Февраль	Милютин И.А.	учителя-предметники
26	Система работы учителя по повышению успеваемости Бородавкина Е.Ю. учителя биологии	Февраль	Данилова Е.И.	Руководитель МО
27	Итоги контроля за преподаванием математики в 5,7,10 классах Ткаченко Т.А. учителя математики	Февраль	Милютин И.А.	администрация руководитель МО
28	Итоги контроля за преподаванием в 2 классе Мигаль Е.А. учителя начальных классов	Март	Милютин И.А.	администрация руководитель МО
29	Итоги работы за 2 триместр: <ul style="list-style-type: none"> • анализ учебной работы за 2 триместр; • мониторинг деятельности классных руководителей; • результаты проверки ведения документации; • выполнение программ по предметам; • учет пропусков учителями, классными руководителями; • результаты проведения контрольных работ по предметам; • о школьной форме, итоги контроля; • результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников в 2017/2018 учебном году • подготовка к проведению ГИА обучающихся 9,11 классов; 	Март	Милютин И.А. Данилова Е.И.	учителя-предметники руководители МО, классные руководители
30	Состояние техники безопасности и соблюдение правил и норм санитарно-гигиенического режима в кабинетах: <ul style="list-style-type: none"> • итоги трехступенчатого контроля; • о выполнении работниками правил внутреннего трудового распорядка. 	Март	Милютин И.А. Бородавкин Е.Ю.	зав.кабинетам и председатель профкома, трудовой коллектив
31	Итоги классно-обобщающего контроля в 4 классе	Март	Милютин И.А.	учителя начальных классов, руководители

				МО
32	<p>Организация подготовки к ГИА обучающихся 9-х, 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ход подготовки обучающихся к экзаменам; • работа учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации и ЕГЭ; • работа классных руководителей по подготовке к экзаменам; • организация итогового повторения. 	Апрель	Милютина И.А.	администрация
33	<p>О нагрузке учителей на 2018-2019 уч. г.;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Об итогах контроля за проведением внеурочной деятельности, кружков дополнительного образования; • Результативность проводимой профориентационной работы с учащимися; • О результатах контроля за регулярностью проверки тетрадей учителями в 5-11 классах; • Об обеспеченности учебниками на 2018/2019 учебный год 	Март	Милютина И.А.	администрация
34	Итоги классно-обобщающего контроля в 1 классе;	Апрель	Милютина И.А.	учителя начальных классов
35	<p>О результатах проведения научно-практической конференции;</p> <p>Об итогах организации проектной деятельности</p>	Апрель	Данилова Е.И.	методсовет
36	<p>Работа школы в летний период:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация работы летнего оздоровительного лагеря при школе; • трудоустройство на лето детей из малообеспеченных семей; • работа с обучающимися из «группы риска» в летний период. 	Май	Милютина И.А.	педагогический коллектив
	<p>Организованное окончание учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> • итоги учебной работы; • итоги воспитательной работы; • идеи, взгляды, предложения и планирование; • организация последних дней занятий (сдача учебной документации, подготовка и ремонт кабинетов. «Последний звонок» и т.д.; • итоги спортивно-оздоровительной работы 	Май	Милютина И.А.	пед. коллектив администрация
37	<p>Подготовка школы к новому учебному году:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение уровня готовности кабинетов, мастерских, спортзала; • соблюдение СанПин; • о наличии инструкций, аптечек, огнетушителей в учебных помещениях; • о материально-технической базе 	Май	Милютина И.А.	администрация

	кабинетов; • о результатах проверки учебников			
38	О соблюдении требований к оформлению рабочих программ, программ внеурочной деятельности; О внесении изменений и дополнений в Образовательную программу; Об итогах контроля за ведением личных дел учащихся классными руководителями	Июнь	Данилова Е.И.	учителя-предметники руководители МО
39	Итоги работы за год: <ul style="list-style-type: none"> • анализ учебной работы за год; • анализ воспитательной работы за год; • выполнение программ по предметам; • результаты проведения контрольных работ по предметам • результаты ГИА выпускников 9,11 классов; 	Июнь	Милютина И.А. Данилова Е.И.	учителя-предметники руководители МО, классные руководители